



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

CASA DE L'ESTUDIANT

PROJECTES D'ACTIVITATS A LA CALUM – CASA DE L'ESTUDIANT 2026

CALUM - Casa de l'Estudiant
Vicerektorat d'Estudiants i Emprenedoria
Universitat Politècnica de València
Edifici 4K. Camí de Vera, s/n 46022 VALÈNCIA
Tel. +34 963 87 94 07, ext. 79407 • Fax +34 963 87 94 06, ext. 79406
casalum@ddaa.upv.es
casadelalumno.webs.upv.es



CAMPUSHABITAT5U

VLC/
CAMPUS
VALENCIA, INTERNATIONAL
CAMPUS OF EXCELLENCE





PROGRAMA PROJECTES D'ACTIVITATS A LA CALUM - CASA DE L'ESTUDIANT 2026

INTRODUCCIÓ

Aquesta convocatòria de projectes té com a finalitat impulsar un model de programació més participatiu i ajustat a la realitat de la Casa de l'Estudiant (CALUM). Amb ella se cerca fomentar una implicació més activa dels estudiants de la comunitat universitària i donar resposta a les inquietuds artístiques, culturals i lúdiques de l'estudiantat de la Universitat Politècnica de València..

OBJECTE DELS PROJECTES

Les propostes de projectes d'activitats hauran d'ajustar-se al següent criteri: les activitats desenvolupades en la CALUM – Casa de l'Estudiant hauran de contribuir a complementar la formació i la integració de l'estudiantat de la Universitat Politècnica de València durant la seua estada en la institució. Per a això, promouran l'adquisició d'habilitats i destreses que reforcen la seua formació acadèmica, així com el desenvolupament de valors que afavorisquen el seu creixement personal i la seua formació integral.

Queden exclosos aquells projectes el contingut dels quals siga exclusivament festiu. Les activitats de caràcter lúdic o orientades a l'oci hauran d'emmarcar-se necessàriament en un context cultural, formatiu o d'interès general per a l'estudiantat.

BASES

1. Podran presentar-se les i els estudiants de titulacions oficials de la UPV. La sol·licitud la podrà formalitzar un estudiant, un grup d'estudiants, una delegació d'estudiants de centre o el Consell d'Estudiants de la UPV. Es podran presentar tants projectes com es considere oportú.
2. Tots els projectes deuran estar sempre coordinats per un estudiant que els proposen. Aquesta coordinació implicarà l'acceptació i compromís de col·laborar de forma voluntària per l'execució d'aquesta activitat.
3. Les activitats hauran de realitzar-se en l'espai delimitat de la CALUM - Casa de l'Estudiant o els seus voltants en algun dels tres campus: Vera, Gandia i Alcoi.
4. Totes les activitats hauran de revertir directament en el col·lectiu d'estudiants de la universitat. La participació serà sempre gratuïta. Es podrà exigir el pagament d'una fiança per a garantir la responsabilitat de l'estudiant, en la participació de les activitats, que serà retornada al finalitzar dita activitat i si ha participat.
5. S'estableixen dos períodes per a la realització dels projectes durant l'any 2026. Un primer període que correspon als mesos de febrer, març, abril i maig; i un segon període que correspon als mesos de setembre, octubre, novembre i desembre.





CASA DE L'ESTUDIANT

6. Es podran autoritzar, de forma excepcional, la realització de projectes fora d'aquests períodes.
7. En tot cas, s'estableix com a data màxima de presentació de projectes fins al dia 31 d'octubre de 2026.
8. La CALUM - Casa de l'Estudiant dotarà als projectes seleccionats dels recursos materials, econòmics i de recursos humans que necessite el projecte. Podrà finançar la totalitat del projecte o assumir una part, d'acord amb les possibilitats.
9. Els projectes es presentaran a través d'un formulari electrònic situat en l'adreça <http://casadelalumno.webs.upv.es/>
10. El Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria, resoldrà mitjançant resolució en el termini de set dies l'acceptació o denegació del projecte proposat, des de la data de sol·licitud. Es comunicarà a les o els interessades o interessats.
11. Les sol·licituds seran valorades per una comissió de selecció integrada pels següents membres:
 - El Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria
 - La Presidència del Consell d'Estudiants de la UPV
 - El responsable de la CALUM - Casa de l'Estudiant, que actuarà de secretari
12. L'execució del projecte quedarà sotmesa a les possibilitats de temps, condicions i pressupost d'acord amb els criteris que s'estimen. Es podran introduir modificacions i adaptacions que s'estimen oportunes. En cas de falta d'acord, es podrà renunciar a l'execució del projecte, sense que promotor o promotors puguen reclamar gens de compensació.
13. En el cas que una activitat, ja autoritzada prèviament, incloguera dotació per a premis és requisit imprescindible que abans de convocar un concurs, les bases següents gestionades per la secretaria del vicerectorat per a la seua publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (BDNS). Per això, haurà de presentar-se autorització. Sense aquesta autorització explícita el concurs serà nul i no es podrà tramitar cap pagament.

J. Alberto Conejero Casares
Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria

